

Mandátna zmluva č. 3/9/2015

uzavretá podľa § 566 a nasl. ustanovení Obchodného zákonníka
medzi

mandantom:	Mesto Nemšová
Sídlo:	Ul. Janka Palu 2/3, 914 41 Nemšová
IČO :	00311812
DIČ:	2021079797
Štatutárny orgán:	Ing. František Bagin
Bankové spojenie :	Všeobecná úverová banka, a.s. Trenčín
Číslo účtu :	25124202/0200
IBAN:	SK65 0200 0000 0000 2512 4202

(ďalej len „*mandant*“)

a

mandatárom:	Cassis consult, s.r.o.
Sídlo:	Vlčkova 37, 811 04 Bratislava
IČO :	358 821 15
IČ DPH:	SK2021805236
Bankové spojenie:	Tatrabanka, a.s.
Číslo účtu:	2926910840/1100
Zapísaný v OR:	OS BA I, Odd.: Sro, vložka č.:31345/B
Zastúpený:	Ing. Andrej Maas, konateľ

(ďalej len „*mandatár*“)

Článok 1.

Predmet zmluvy

1.1 Mandatár sa touto zmluvou zaväzuje poskytovať v rámci a v súlade so svojím predmetom činnosti služby podľa požiadaviek mandanta, smerujúce k získaniu finančných prostriedkov zo Štrukturálnych fondov Európskej únie (ďalej len ŠF EÚ) na projekt :

„Rekonštrukcia verejného osvetlenia mesta Nemšová, 2. etapa“

predložený v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný s kódom KaHR-22VS-1501 (ďalej len „výzva“) vyhlásenej Ministerstvom hospodárstva SR ako riadiacim orgánom pre uvedenú výzvu.

Popis jednotlivých poradensko – konzultačných činností /služieb/, ktoré sú zahrnuté v procese spracovania projektového spisu a Žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „žiadosti o NFP“) je nasledovný:

- Spracovanie projektového návrhu a žiadosti o NFP

Príprava zákazky

- prekonzultovanie projektového zámeru mandanta,
- posúdenie súladu projektového zámeru s parametrami výzvy,
- posúdenie vhodnosti/nevhodnosti partnerstva pri predkladanom projektovom zámere,
- návrh časového harmonogramu spracovania projektu,

- posúdenie finančných parametrov projektového zámeru,
- preukázanie splnenia kritéria nevyhnutnosti pre financovanie z ŠF EÚ, v zmysle vyhlásenej Schémy ŠP /štátnej pomoci/ resp. Schémy pomoci de minimis (ak relevantné)

Spracovanie projektového spisu

- komplexné obsahové a formálne vypracovanie projektového spisu, resp. záväznej osnovy projektu,
- poradenstvo v mene mandanta s riadiacim orgánom,
- poradenstvo a konzultácie, poskytovanie súčinnosti pri zabezpečovaní povinných príloh mandanta v zmysle riadiacej dokumentácie pre vypracovanie Projektového spisu,
- poradenstvo pri zabezpečení a tvorbe podpornej /nepovinnej/ dokumentácie v prospech mandanta,
- konzultácie s projektovými kancelármi mandanta, asistencia pri spracovaní technickej dokumentácie – výkazu, výmer z pohľadu oprávnenosti nákladových položiek ku žiadosti o NFP

Žiadosť o NFP

- komplexné spracovanie formulára žiadosti o NFP k výzve,
- poskytnutie poradenstva a súčinnosti mandantovi pri zabezpečení dokladov a potvrdení dotknutých inštitúcií,
- poradenstvo a konzultácie pri zabezpečení relevantného preukázania majetkových vzťahov ku nehnuteľnostiam mandanta,
- poradenstvo a konzultácie pri odstraňovaní tiarch a vecných bremien na príslušnom katastrálnom úrade,
- poskytnutie konzultácií a súčinnosti mandantovi pri zabezpečení záväzného alebo indikatívneho úverového príslubu financujúcej banky.

Kompletizácia a kontrola

- skompletizovanie jednotlivých dokumentov /povinných a podporných príloh projektu/ v zmysle riadiacej dokumentácie,
- kontrola formálneho obsahu žiadosti, kontrola časového súladu jednotlivých dokumentov predkladaných mandantom, kontrola povinného parafovania čestných prehlásení a formulárov,
- kontrola vecného a odborného obsahu žiadosti o NFP,
- finálna kontrola pred expedíciou a balenie projektu,
- expedovanie projektu na príslušný riadiaci orgán, resp. implementačnú agentúru.

Článok 2. Dôvernosť

2.1. Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, o ktorých sa dozvie v súvislosti s plnením tejto zmluvy o mandantovi a jeho zámeroch ako s dôvernými a neoznamiť ich žiadnej tretej strane bez predchádzajúceho súhlasu mandanta, s výnimkou prípadov, keď ich mandatár potrebuje oznámiť tretej strane v súvislosti s plnením Čl. 1 tejto zmluvy. V tomto prípade je mandatár povinný zaviazat' tretiu stranu nakladať s oznámenými informáciami ako s dôvernými. Mandatár sa zaväzuje počas celej doby mandátu chrániť záujem mandanta a informovať ho o všetkých skutočnostiach majúcich vplyv na pripravovaný a realizovaný projekt.

2.2. Mandant sa zaväzuje bez predchádzajúceho písomného súhlasu mandatára, neoznamiť tretím osobám žiadne informácie, týkajúce sa predmetu a podmienok tejto zmluvy. Mandant sa tiež zaväzuje ihneď informovať mandatára o takých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na realizáciu projektu a môžu priamo alebo nepriamo ohroziť pripravovaný a realizovaný projekt.

Článok 3. Odplata

3.1. Za poskytované služby má mandatár nárok na odplatu.

3.2. Mandatár a mandant sa na základe vzájomnej dohody a v súlade so zákonom o cenách dohodli, že mandant uhradí mandatárovi odplatu:

a) Jednorazovú odplatu za spracovanie žiadosti o NFP a podkladov potrebných pre podanie Žiadosti o NFP v zmysle riadiacej dokumentácie k výzve, vo výške 950,- € (slovom deväťstópäťdesiat Eur) bez DPH za dohodnutý projekt. Odplata bude splatná po odovzdaní žiadosti na riadiaci orgán na základe dokumentu potvrdzujúceho odovzdanie žiadosti o NFP na základe vystavenej faktúry so splatnosťou 10 dní.

V tejto odplate je zároveň zahrnuté aj prípadné dopracovanie projektu až do úplného vyčerpania možností v prospech mandanta v rámci podmienok vyhlásenej výzvy.

3.3. Výška odplaty je uvedená bez dane z pridanej hodnoty. Mandatár je platiteľom dane z pridanej hodnoty.

3.4. V prípade omeškania mandanta s peňažným plnením prináležia mandatárovi úroky z omeškania v súlade s príslušnými zákonnými ustanoveniami.

3.5. Mandatár má nárok na odmenu aj v prípade, že mandant sa rozhodol v projekte nepokračovať a mandatár už začal potrebnými úkonmi.

Článok 4. Trvanie zmluvy

4.1. Zmluva sa uzaviera na dobu určitú, a to od jej podpisu až do ukončenia konania o žiadosti o NFP na základe vyrozumenia Riadiaceho orgánu doručeného mandantovi.

Článok 5. Záverečné ustanovenia

5.1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení na webovom sídle mandanta

5.2. Zmeny a dodatky k tejto zmluve musia byť vyhotovené písomnou formou a stávajú sa po ich podpísaní zmluvnými stranami nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

5.3. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Mandant obdrží jedno vyhotovenie a mandatár jedno vyhotovenie zmluvy.

5.4. Právne vzťahy, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom platným v SR.

5.5. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva je výrazom ich slobodnej a pevnej vôle, že sa zoznámili s jej textom, na dôkaz čoho ju potvrdzujú svojimi podpismi.

V Nemšovej, dňa 10.09.2015

V Bratislave, dňa

.....
Mesto Nemšová
Ing. František Bagin
primátor mesta

.....
Cassis consult, s.r.o.
Ing. Andrej Maas
konateľ spoločnosti