

Návrh VZN zverejnený na úradnej tabuli v Meste Nemšová dňa 27.11.2012

Pripomienkové konanie do: 7.12.2012

VZN zverejnené na úradnej tabuli v Meste Nemšová dňa 13.12.2012.

VZN nadobúda účinnosť dňa 1.1.2013.

Mesto Nemšová v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona 582/ 2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších zmien a doplnkov predpisov *v y d á v a*

V Š E O B E C N E Z Á V Ä Z N É N A R I A D E N I E č. 10 / 2012

o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území mesta Nemšová

I. časť

ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1

(1) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) upravuje podrobne podmienky miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len miestny poplatok“) na území mesta Nemšová.

II. časť

Miestny poplatok

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

§ 2

(1) Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len „poplatok“) sa platí za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území mesta Nemšová.

(2) Poplatok platí poplatník, ktorým je

a) fyzická osoba, ktorá má v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo ktorá je na území mesta oprávnená užívať alebo užíva byt, nebytový priestor, pozemnú stavbu alebo jej časť, alebo objekt, ktorý nie je stavbou, alebo záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávny porast na iný účel ako na podnikanie, pozemok v zastavanom území obce okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľností ako vodná plocha (ďalej len "nehnuteľnosť"),

b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na iný účel ako na podnikanie,

c) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na účel podnikania.

(3) Ak má osoba podľa odseku 2 písm. a) v meste súčasne trvalý pobyt a prechodný pobyt, poplatok platí iba z dôvodu trvalého pobytu. Ak má osoba podľa odseku 2 písm. a) tohto ustanovenia v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt a súčasne je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť na iný účel ako na podnikanie, poplatok platí iba z dôvodu trvalého pobytu alebo prechodného pobytu.

(4) Poplatníkom nie je osoba, ktorej oprávnenie užívať nehnuteľnosť vyplýva z povahy právneho vzťahu s poplatníkom podľa odseku 2, ak na jeho základe

- a/ užíva priestory nehnuteľnosti vyhradené na prechodné ubytovanie v zariadení na to určenom,
- b/ je hospitalizovaná v zariadení poskytujúcom služby zdravotnej starostlivosti,
- c/ sa jej poskytuje sociálna služba v zariadení sociálnych služieb pobytovou formou,
- d/ užíva z dôvodu plnenia povinností vyplývajúcich z pracovnoprávneho vzťahu alebo iného obdobného vzťahu s poplatníkom nehnuteľnosť, ktorú má právo užívať alebo ju užíva aj poplatník, alebo
- e/ v nehnuteľnosti, ktorú má poplatník právo užívať alebo ju užíva, vykonáva pre poplatníka práce alebo mu poskytuje iné služby v rámci výkonu svojej činnosti a pri tejto činnosti produkuje len komunálne odpady alebo drobné stavebné odpady.

(5) Poplatok od poplatníka v ustanovenej výške pre mesto vyberá a ručí zaň:

- a/ vlastník nehnuteľnosti, ak je nehnuteľnosť v spoluvlastníctve viacerých spoluvlastníkov, poplatok vyberá a za vybraný poplatok ručí zástupca alebo správca určený spoluvlastníkmi. Ak nedošlo k určeniu zástupcu alebo správcu, mesto určí spomedzi vlastníkov alebo spoluvlastníkov zástupcu, ktorý poplatok pre mesto vyberie,
- b/ správca, ak je vlastníkom nehnuteľnosti štát, vyšší územný celok alebo mesto.

(6) Ak viacero poplatníkov podľa odseku 2 písm. a/ žije v spoločnej domácnosti, plnenie povinnosti poplatníka môže za ostatných členov tejto domácnosti na seba vziať jeden z nich.

(7) Poplatková povinnosť vzniká dňom, ktorým nastane skutočnosť uvedená v odseku 2 tohto ustanovenia. Poplatková povinnosť zaniká dňom, ktorým zanikne skutočnosť zakladajúca vznik poplatkovej povinnosti.

(8) Mesto Nemšová umožní množstvový zber na základe žiadosti len pre právnické osoby a podnikateľov, ktorí sú oprávnení užívať, alebo užívajú nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na iný účel ako podnikanie a podnikateľa, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území mesta na účel podnikania. Žiadosť o zavedenie množstvého zberu pre právnické osoby a podnikateľov je potrebné podať do 31. januára príslušného zdaňovacieho obdobia a v priebehu bežného obdobia do 30 dní odo dňa vzniku, zániku alebo zmeny poplatkovej povinnosti. Vzor žiadosti o zavedenie množstvého zberu je uvedený v prílohe č. 1 tohto VZN. Na základe žiadosti bude medzi poplatníkom a Mestom Nemšová uzatvorená v zmysle § 81 zákona dohoda o využívaní a vyúčtovaní množstvého zberu za KO a DSO, ktorá je zároveň podkladom pre výpočet a úhradu poplatku. Vzor dohody o využívaní a vyúčtovaní množstvého zberu na KO a DSO je uvedený v prílohe č. 2 tohto VZN.

(9) Sadzba poplatku za odpad sa určuje nasledovným spôsobom:

- a/ súčin sadzby poplatku a počtu kalendárnych dní v určenom období, počas ktorých má alebo bude mať poplatník podľa ods. 2 písm. a/ v meste trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo počas ktorých nehnuteľnosť užíva alebo je oprávnený ju užívať,
- b/ súčin sadzby poplatku, počtu kalendárnych dní v určenom období a ukazovateľa dennej produkcie komunálnych odpadov, ak ide o poplatníka podľa ods. 2 písm. b/, c/. Spôsob určenia ukazovateľa produkcie komunálnych odpadov je uvedený v § 79, ods. 3 zákona o miestnych daniach,
- c/ súčin frekvencie odvozov, sadzby a objemu zbernej nádoby v litroch, ktorú poplatník užíva v súlade so zavedeným systémom zberu komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov.

Sadzby poplatku sú nasledovné:

9.1. Fyzická osoba, ktorá nie je podnikateľom

- a/ 0,040 eur za osobu a kalendárny deň
- pri nehnuteľnosti a byte, ktoré slúžia na bývanie podľa počtu osôb prihlásených na trvalý alebo prechodný pobyt v meste
- b/ 0,016 eur za osobu a kalendárny deň
- pri nehnuteľnosti, ktorá slúži na individuálne rekreáciu a majitelia nie sú prihlásení v meste na trvalý ani prechodný pobyt /chata, chalupa, rekreačný domček/

9.2. Právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia

- a/ 0,120 eur na osobu /právnickú a fyzickú –podnikateľ/a/ a kalendárny deň
- pri nehnuteľnosti, byte, nebytovom priestore, ktorého vlastníkom alebo užívateľom je právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, slúžiacej na obchodnú činnosť a činnosť pohostinných a stravovacích zariadení, ktoré nemajú žiadnych zamestnancov alebo 1 zamestnanca
- b/ 0,066 eur na osobu /právnickú a fyzickú –podnikateľ/a/ a kalendárny deň
- pri nehnuteľnosti, byte, nebytovom priestore, ktorého vlastníkom alebo užívateľom je právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, slúžiacej na ostatnú činnosť okrem písmena a/ tohto odseku, ktoré nemajú žiadnych zamestnancov alebo 1 zam.
- c/ 0,096 eur za zamestnanca a kalendárny deň
- pri nehnuteľnosti, byte, nebytovom priestore, ktorého vlastníkom alebo užívateľom je právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktoré slúžia na obchodnú činnosť, činnosť pohostinných a stravovacích zariadení, podľa priemerného počtu zamestnancov /pri počte viac ako 1 zamestnanec/
- d/ 0,066 eur za zamestnanca a kalendárny deň
- pri nehnuteľnosti, byte a nebytovom priestore, ktorého vlastníkom alebo užívateľom je právnická osoba a fyzická osoba - podnikateľ, ktoré slúžia na ostatnú činnosť okrem písmena c/ tohto odseku, podľa priemerného počtu zamestnancov /pri počte viac ako 1 zamestnanec/
- e/ 0,066 eur na zamestnanca a kalendárny deň
- pri nehnuteľnosti alebo byte, slúžiacom na poskytovanie rekreačných alebo ubytovacích služieb, domov opatrovateľskej služby a iných zariadení poskytujúcich sociálne služby, ubytovacích zariadení, vojenských zariadení
- f/ 0,126 eur za zamestnanca a kalendárny deň
- pri nehnuteľnosti, nebytovom priestore, ktorého vlastníkom alebo užívateľom je právnická alebo fyzická osoba - podnikateľ, slúžiacej na veľkoobchodnú činnosť
- g/ 0,012 eur za zamestnanca a kalendárny deň pri nehnuteľnosti, nebytovom priestore, ktorého vlastníkom alebo užívateľom je právnická alebo fyzická osoba-podnikateľ v oblasti priemyslu, výroby a remesiel do 20 zamestnancov.

9.3. Právnické osoby a podnikatelia, ktorý využívajú množstvový zber, v zmysle § 78 ods. 1 písm. a/zákona nasledovne:

Objem zbernej nádoby v litroch	Frekvencia vývozu	Sadzba poplatku v eur/liter	Poplatok v eur/rok
1100	1x za dva týždne	0,0305	872,30
1100	1x týždenne	0,0305	1744,60
110	1 x za dva týždne	0,0150	42,90
110	1 x týždenne	0,0150	85,80
100 - vrecia	1 x za dva týždne	0,0125	32,50
100 - vrecia	1 x týždenne	0,0125	65,00

(10) Poplatník je povinný v priebehu zdaňovacieho obdobia oznámiť správcovi poplatku vznik a zánik poplatkovej povinnosti do 30 dní odo dňa vzniku a zániku poplatkovej povinnosti

a/ uviesť meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej len „identifikačné údaje“), v prípade určeného zástupcu aj identifikačné údaje za ostatných členov domácnosti, ak je poplatníkom fyzická osoba,

b/ názov alebo obchodné meno alebo dodatok obchodného mena, sídla alebo miesta podnikania a identifikačné číslo ak je poplatníkom právnická osoba alebo podnikateľ,

c/ uviesť údaje rozhodujúce na určenie poplatku,

d/ ak požaduje zníženie alebo odpustenie poplatku, predložiť aj doklady, ktoré odôvodňujú zníženie alebo odpustenie poplatku.

(11) Poplatok vyrubí mesto rozhodnutím.

(12) V prípade narodenia dieťaťa sa poplatok platiteľa zvýši o čiastku zodpovedajúcu výške poplatku stanoveného ako súčin sadzby poplatku a počtu kalendárnych dní od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci narodenia dieťaťa do konca kalendárneho roka.

(13) V prípade úmrtia poplatníka sa poplatok zníži o čiastku zodpovedajúcu výške poplatku stanoveného ako súčin sadzby poplatku a počtu kalendárnych dní od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci úmrtia poplatníka do konca kalendárneho roka.

(14) Splatnosť poplatku je v dvoch rovnakých splátkach a to:

- 1. splátka do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti Rozhodnutia
- 2. splátka do 30. septembra bežného roka.

(15) Mesto poplatok odpustí v plnej výške ročného poplatku, ak poplatník preukáže skutočnosti hodnovernými dokladmi:

a/ že sa v určenom období (celý kalendárny rok) zdržiava v zahraničí

b/ že poplatok bol uhradený v mieste prechodného bydliska.

(16) Mesto poplatok zníži, ak poplatník preukáže skutočnosti hodnovernými dokladmi, pričom za obdobie sa považuje pre tento účel obdobie viac ako 90 dní v zdaňovacom období.

(17) Mesto môže na zmiernenie alebo odstránenie tvrdosti zákona v jednotlivých prípadoch poplatok znížiť alebo ak poplatník preukáže, že pracuje mimo trvalého bydliska a zároveň je ubytovaný mimo trvalého bydliska.

(18) Podmienkou pre poskytnutie úľavy podľa ods. 15 až ods. 17 je podanie žiadosti písomnou formou, ktorá musí obsahovať meno, priezvisko, dátum narodenia, adresu trvalého bydliska, presné obdobie, za ktoré sa osoba nezdržuje alebo nebude zdržovať v mieste trvalého bydliska (vid'. príloha č. 3 k VZN). Žiadosť je potrebné podať do konca februára príslušného zdaňovacieho roku, na ktoré je rozhodnutie vystavené. K žiadosti je potrebné predložiť hodnoverné doklady, ktoré potvrdia skutočnosti uvedené ods. 15 pís.b) a 16.

(19) Doklady k poskytnutiu úľavy podľa ods. 15 písm. b) a ods. 16 sú : pracovná zmluva, potvrdenie cudzineckej polície, doklad o prechodnom pobyte alebo ubytovaní spolu s dokladom o zaplatení poplatku z titulu prechodného pobytu v inej obci, dokladom o pobyte v zdravotníckom alebo sociálnom zariadení, dokladom o výkone trestu, o pobyte na území iného štátu a pod. Z predloženého dokladu musí byť zrejmé, ako dlho sa poplatník v určenom období zdržiava alebo zdržiaval mimo územia mesta.

(20) Ak v priebehu kalendárneho roka zaniknú skutočnosti, na základe ktorých bolo poplatníkovi poskytnuté oslobodenie alebo zníženie poplatku, je poplatník povinný písomne oznámiť mestu zánik týchto skutočností do 30 dní odo dňa ich zániku. Na základe tohto oznámenia mesto upraví výšku oslobodenia alebo zníženia poplatku v príslušnom kalendárnom roku.

(21) Ak mesto samo alebo na základe ohlásenia zistí, že nastala skutočnosť, že poplatok bol poplatníkovi vyrubený v nesprávnej výške alebo nastali skutočnosti, ktoré majú vplyv na zmenu výšky poplatku alebo na zánik poplatkovej povinnosti, mesto upraví výšku poplatku v nasledujúcom určenom období podľa okolností, ktoré nastali.

(22) Ak poplatník uhradil mestu vyšší poplatok, ako bol povinný uhradiť, mesto preplatok poplatníkovi vráti do 30 dní od zistenia tejto skutočnosti, najneskôr do 70 dní od skončenia kalendárneho roka.

(23) Poplatok sa určuje na obdobie jedného kalendárneho roka.

(24) Úľavu nemožno poskytnúť poplatníkovi, ktorý si neplní povinnosti voči Mestu Nemšová (neuhradenie miestnych daní, miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady za predchádzajúce obdobia, nájomného a pod.)

(25) Pri žiadostiach, kde nie je možné vzhľadom na ich charakter poskytnúť úľavu podľa ods. 15 a 16 a 17, môže primátor mesta pri poskytovaní úľavy postupovať individuálne.

III. časť

Spoločné a záverečné ustanovenia

§3

Spoločné ustanovenia

(1) Správu miestneho poplatku vykonáva Mesto Nemšová.

§ 4

Záverečné ustanovenia

(1) Mestské zastupiteľstvo v Nemšovej sa uznieslo na VZN č. 10/2012 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady dňa 12.12.2012 uznesením č. 224.

(2) Dňom účinnosti tohto VZN sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nemšová č. 8/2008, č. 21/2010 a č. 12/2011 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území mesta Nemšová.

(3) Zmeny a doplnky tohto VZN schvaľuje Mestské zastupiteľstvo v Nemšovej.

(4) Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 1. 1. 2013.

Ing. František Bagin
primátor mesta